



# Comune di Cercepiccola

- *Provincia di Campobasso* -

Tel. 0874 79222 - fax 0874 797143 - C.F.: 80003110709 - P.I.: 00225170703

Indirizzo e-mail: [comune@comune.cercepiccola.cb.it](mailto:comune@comune.cercepiccola.cb.it)

---

**COPIA**

## **SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO**

**Registro Generale N. 168 del 22-12-2017**

**DETERMINAZIONE 122 del 22-12-2017**

**Oggetto: Progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01.01.2017.  
Approvazione graduatoria.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Considerato

- che secondo l'articolo 52, comma 1bis, del D.lgs. n. 165 del 2001: *“ I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, conservatori e istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore.”*
- che l'articolo 23 del D.lgs. n. 150/2009 rubricato *“Progressioni economiche”* statuisce :  
*“Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*  
*Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.*
- che l'articolo 5 del CCNL 31.03.1999 prevede:  
*“1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici secondo la disciplina dell'art. 13.*  
*2. La progressione economica di cui al comma 1 si realizza nel limite delle risorse disponibili nel fondo previsto dall'art. 14, comma 3 e nel rispetto dei seguenti criteri:*  
*a) per i passaggi nell'ambito della categoria A, sono utilizzati gli elementi di valutazione di cui alle lettere b) e c) adeguatamente semplificati in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati;*

*b) per i passaggi alla prima posizione economica successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C, gli elementi di cui alla lettera c) sono integrati valutando anche l'esperienza acquisita;*

*c) per i passaggi alla seconda posizione economica, successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C, previa selezione in base ai risultati ottenuti, alle prestazioni rese con più elevato arricchimento professionale, anche conseguenti ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, all'impegno e alla qualità della prestazione individuale;*

*d) per i passaggi all'ultima posizione economica delle categorie B e C nonché per la progressione all'interno della categoria D, secondo la disciplina dell'art. 12, comma 3, previa selezione basata sugli elementi di cui al precedente punto c), utilizzati anche disgiuntamente, che tengano conto del:*

*o diverso impegno e qualità delle prestazioni svolte , con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza;*

*o grado di coinvolgimento nei processi lavorativi dell'ente, capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi, partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità;*

*o iniziativa personale e capacità di proporre soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro.”*

**Preso atto** che è intenzione dell'Amministrazione Comunale riconoscere le progressioni economiche cd. orizzontali ai dipendenti meritevoli mediante procedure ossequiose dei dettami di legge;

**Ritenuta** necessaria la preliminare approvazione di un Regolamento che disciplini in modo puntuale l'istituto, ciò avveniva con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 18.10.2017;

**Considerato** che la regolamentazione comunale risulta ossequiosa rispetto ai criteri di selettività delineati dal legislatore ed ai parametri stabiliti in sede di contrattazione decentrata integrativa;

**Preso atto** che la contrattazione risulta scandita dai seguenti passaggi procedurali:

- ✓ Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 08/09/2017 si è provveduto a costituire la delegazione trattante di parte pubblica al fine di avviare il negoziato per la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2017 presso il Comune di Cercepiccola;
- ✓ Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 08/09/2017 l'organo esecutivo forniva alla delegazione trattante gli indirizzi prodromici al negoziato;

- ✓ Con prodromica Determinazione Amministrativa n. 65 del 14/07/2017 veniva regolarmente costituito il fondo per le politiche di sviluppo del personale e per la produttività;
- ✓ Con nota prot. n. 2822 del 20/09/2017 venivano convocate le Organizzazioni Sindacali ed al termine della fase negoziale le parti hanno raggiunto un accordo tradottosi nell'ipotesi di contratto decentrato integrativo per l'anno 2017 datata 04/10/2017;
- ✓ In ossequio ai dettami di legge, l'ipotesi contrattuale succitata corredata dalla relazione tecnico-finanziaria e dalla relazione illustrativa veniva trasmessa all'organo di revisione per il prescritto parere, reso in data 10/10/2017 prot. n. 3037;
- ✓ Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 18/10/2017 l'organo esecutivo prendeva atto dell'ipotesi di contratto sottoscritta ed autorizzava la delegazione trattante di parte pubblica alla stipula del contratto definitivo avvenuta in data 25.10.2017;

**Ritenuto** necessario approvare uno schema di avviso pubblico relativo alla procedura di selezione per le progressioni economiche orizzontali con determinazione amministrativa n. 102 del 18.10.2017 si stabiliva:

- 1) Di approvare l'avviso pubblico di selezione per le progressioni economiche orizzontali allegato al presente provvedimento;*
- 2) Di pubblicare il medesimo avviso nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente;*
- 3) Di consegnare copia dell'avviso ai dipendenti comunali interessati dalla procedura selettiva.*

**Considerato** che entro il termine di scadenza previsto dall'avviso presentava domanda di partecipazione soltanto il sig. Simiele Vincenzo con mansioni di operaio qualificato (nota prot. n. 3256 del 25/10/2017);

**Vista** la scheda di valutazione sottoscritta dal responsabile del servizio tecnico ing. Nicola Fratangelo relativa all'esercizio di riferimento sino al collocamento a riposo avvenuto in data 01/11/2017, da cui si evince la valutazione pari a 70/100 sufficiente ad attribuire il beneficio secondo le disposizioni del regolamento comunale;

**Visti:**

- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento sulle progressioni economiche orizzontali;
- Il contratto decentrato integrativo 2017;

## **DETERMINA**

- Di approvare la graduatoria relativa alla selezione per le progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01.01.2017, dando atto che la medesima risulta essere costituita esclusivamente dal sig. Simiele Vincenzo avente una valutazione pari ad € 70/100;
- Di dare atto che, decorsi sette giorni senza opposizioni da parte dei dipendenti interessati, la presente determinazione/graduatoria diviene definitiva ed efficace con possibilità di riconoscimento anche economico del beneficio all'avente diritto;
- Di dare atto che con atto successivo, si provvederà agli adempimenti consequenziali, a seguito di graduatoria resa definitiva;
- Di pubblicare la determinazione nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.

La presente determinazione è stata assunta per le motivazioni e finalità sopra espresse e sarà pubblicata nel sito web istituzionale del Comune ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Anzovino Angela Tiziana

- Trasmessa al responsabile dell'Albo Pretorio per la pubblicazione nel sito web istituzionale del Comune in data 22-12-2017
- Trasmessa all'ufficio contabilità per l'ulteriore seguito in data 22-12-2017
- Trasmessa al Segretario Comunale per gli ulteriori provvedimenti in data 22-12-2017

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale del Comune, ai soli fini conoscitivi, per quindici giorni consecutivi dal 22-12-2017 al 06-01-2018 ed è divenuto esecutivo decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 c. 3 del T.U. n. 267/2000).

Cercepiccola, 22-12-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Anzovino Angela Tiziana

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cercepiccola, 22-12-2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Anzovino Angela Tiziana

*Angela Tiziana Anzovino*