

Cambio di Residenza in tempo reale

Dal **9 maggio 2012** i cambi di residenza (per chi proviene da un altro comune o dall'estero e chiede l'iscrizione anagrafica a CERCEPICCOLA) e i cambi di abitazione (per chi è già residente a CERCEPICCOLA e si trasferisce presso un altro indirizzo sempre all'interno del territorio comunale) saranno effettivi entro 2 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della richiesta da parte dell'ufficio.

Chi si trasferisce da un altro comune a CERCEPICCOLA, subito dopo l'iscrizione anagrafica potrà richiedere i certificati di residenza e di stato di famiglia e, solo nel caso in cui sia nato a CERCEPICCOLA, anche il certificato di nascita. Per ottenere gli altri certificati si dovrà attendere che il comune di provenienza trasmetta i dati necessari al completamento dell'iscrizione (di norma entro 7 giorni dall'inizio della procedura).

Come fare la domanda

Per presentare la domanda è necessario utilizzare il modello unico ministeriale di dichiarazione anagrafica (**dichiarazione di residenza; dichiarazione di trasferimento di residenza all'estero**). L'ufficiale d'anagrafe non potrà accettare domande in carta libera o in un formato diverso o non compilate in tutte le parti obbligatorie che sono contrassegnate da asterisco.

La richiesta di cambio di residenza o di abitazione deve essere presentata all'ufficio anagrafico del Municipio competente per territorio con le seguenti modalità: di persona, ritirando e compilando il modello fornito dal personale addetto allo sportello;

- con raccomandata, via fax, per posta elettronica ordinaria. In questi casi si deve ritirare il modulo presso il Municipio oppure scaricarlo dall'indirizzo internet sopra indicato. Dopo averlo compilato in ogni sua parte e firmato si potrà trasmetterlo con raccomandata e fax, insieme con una fotocopia completa (fronte - retro) del proprio documento d'identità in corso di validità (art. 38 del D.P.R.445/2000). L'invio per posta elettronica presuppone la scansione del modulo e del le seguenti condizioni: -che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

Avvertenze importanti

Nel caso in cui nell'abitazione dove si vuole trasferire la residenza fosse già residente un'altra famiglia è indispensabile che un suo rappresentante maggiorenne dia il consenso all'ingresso. In mancanza di questa condizione la pratica sarà considerata irricevibile. Il consenso potrà essere fornito:

- a) di persona, accompagnando il dichiarante allo sportello del municipio;
- b) compilando l'apposito campo nel modello di dichiarazione e allegando una fotocopia (fronte retro) del documento di identità. Nei 45 giorni successivi alla richiesta di cambio di residenza o di abitazione l'ufficio effettuerà le verifiche al domicilio dichiarato (tramite la Polizia Municipale) e controllerà tutta la documentazione presentata dal richiedente o eventualmente trasmessa dal Comune di emigrazione. Entro il 45° giorno l'ufficio potrà emettere un preavviso di rigetto della domanda nel caso in cui si accerti che non ci sono le condizioni previste dalla legge relative sia all'effettivo luogo di dimora abituale sia agli

altri requisiti per l'iscrizione anagrafica oppure si rilevino delle irregolarità nella richiesta. In questo caso il richiedente avrà 10 giorni di tempo per presentare le proprie osservazioni scritte al fine di evitare l'annullamento della residenza e il ripristino della precedente iscrizione. In caso di dichiarazioni mendaci sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria competente. Gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 prevedono infatti la decadenza dai benefici e sanzioni penali per chi dichiara il falso ad un pubblico ufficiale.

Per i Comuni

Le richieste di cancellazione anagrafica dei cittadini emigrati da CERCEPICCOLA ed iscritti in altro Comune dovranno essere inoltrate ai seguenti indirizzi:

- indirizzo postale del Comune: Via R. Elena, n.1 – 86010 CERCEPICCOLA (CB)
- Fax: 0874.797143
- Posta elettronica ordinaria: comune@comune.cercepiccola.cb.it
- Posta elettronica certificata: comune.cercepiccolacb@legalmail.it

Normativa

Circolare n.9/2012 del 27 aprile 2012 del Ministero degli Interni contenente le istruzioni operative per l'attuazione dell'art.5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo".

Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo".

Modalità di applicazione dell'art. 5 ("Cambio di residenza in tempo reale"). Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa". Testo unico sulla documentazione amministrativa.

doc [Modulo dichiarazione residenza - Allegato 1](#)

doc [Dichiarazione di trasferimento di residenza all'estero - Allegato 2](#)

pdf [Dichiarazione di residenza - Allegato A](#)

pdf [Dichiarazione di residenza - Allegato B](#)

pdf [Circolare n.9 del 27/04/2012 del Ministero dell'Interno](#)