



# Comune di Cercepiccola

Provincia di Campobasso

Tel. 0874 79222 - Fax 0874 797143 - C.F.: 80003110709 - P.I.: 00225170703

Indirizzo e mail: [comune@comune.cercepiccola.cb.it](mailto:comune@comune.cercepiccola.cb.it) -PEC: [comune.cercepiccolacb@legalmail.it](mailto:comune.cercepiccolacb@legalmail.it)

Prot. n. 2280/2019

n. 02/2019 del Registro decreti sindacali

**Oggetto: Decreto di nomina della Responsabile dell'Area Amministrativo - Contabile del Comune di Cercepiccola a seguito della Pesatura delle Posizioni Organizzative avvenuta in ossequio ai dettami dell'articolo 15 del CCNL di comparto del 21.05.2018.**

## IL SINDACO

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 68 del 21.09.2018 con la quale si è approvato il Piano dei fabbisogni del Personale 2019/2021 e preso atto del nuovo carattere dinamico delle dotazioni organiche;

**Ritenuto** di dover adottare, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 che prevede nuovi importi per la retribuzione di posizione e risultato delle Posizioni Organizzative, il regolamento per la pesatura delle P.O.;

**Visti** i decreti sindacali di attribuzione dell'indennità di posizione ai Responsabili di Posizione Organizzativa;

**Dato atto** che con nota prot. n. 1660 del 10/04/2019 è stata data informativa sindacale

preventiva. ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali e aziendali sui criteri di valutazione delle posizioni apicali, così come previsto dall'art.7 del C.C.N.L. del 21.05.2018;

**Visto** il successivo “*Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative*” nonché l'allegata griglia di pesatura delle posizioni organizzative e la ripartizione economica nelle fasce di posizione organizzativa approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 24.04.2019;

**Visto**, in particolare, l'articolo 4 del suindicato Regolamento che stabilisce *expressis verbis*:

1. *La graduazione della retribuzione di posizione per i titolari di posizione organizzativa è determinata in base ai parametri di cui all'allegato A).*
2. *La pesatura delle Posizioni Organizzative è di competenza del Nucleo di valutazione ed è effettuata nel rispetto degli indicatori, riportati nell'Allegato A).*
3. *Nell'ipotesi in cui l'ente comunale risulta sprovvisto temporaneamente del Nucleo di valutazione, dell'OIV o professionalità equivalente, i compiti previsti dal precedente comma vengono espletati dal Segretario Comunale.*
4. *L'individuazione dell'importo da attribuire alle P.O. avviene tenendo conto delle fasce retributive di cui all'allegato B).*
5. *La pesatura viene proposta al Sindaco che la recepisce nel decreto sindacale di nomina dei titolari di P.O.*

**Considerato** che l'articolo 15 del CCNL 2016/2018 del 21.05.2018 statuisce:

1. *Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui al l'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.*
2. *L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa.*

*Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.*

*3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.*

*4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.*

*5. A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative dagli stessi istituite, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico dei bilanci degli enti.*

*6. Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.*

*7. Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative previste dal comma 5, si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 67*

**Considerato** che il nuovo assetto delle posizioni organizzative risulta essere soggetto ai seguenti vincoli contabili:

- In base all'articolo 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.
- Nell'ipotesi in cui, a seguito della operazione di pesatura l'ammontare delle risorse necessarie superi la spesa sostenuta a tali scopi nel 2016 l'ente comunale può, alternativamente, ridurre proporzionalmente il Fondo risorse decentrate o utilizzare, ai sensi dell'art. 11-bis del D.L. n. 135/2018, inserito con la legge di conversione, legge n. 12/2018, comma 2, spazi assunzionali con riduzione del corrispondente valore finanziario;

**Preso atto** che con nota prot. n. 2099/2019 del 08.05.2019 il Segretario Comunale trasmetteva al Sindaco la proposta di pesatura delle Posizioni Organizzative al fine di attribuire, entro il 20 Maggio 2019, gli incarichi di Posizione Organizzativa nei modi di legge.

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 15.05.2019 che ha stabilito:

- 1) *Di prendere atto della Pesatura delle Posizioni Organizzative espletata dal Segretario Comunale e trasmessa con nota prot. n. 2099/2019 del 08.05.2019;*
- 2) *Di dare atto che il Sindaco entro il 20 Maggio 2019 provvederà alla stesura dei nuovi decreti relativi agli incarichi di Posizione Organizzativa nei modi di legge;*
- 3) *Di dare atto che la spesa annua susseguente all'operazione di pesatura risulta pari ad € 7.762,50 rispetto alla spesa sostenuta nel 2016 pari ad € 6.464,00;*
- 4) *Di rispettare i vincoli contabili esplicitati in premessa provvedendo ad una riduzione proporzionale del Fondo risorse decentrate che presenta disponibilità oltremodo adeguate dato il numero esiguo di dipendenti in servizio;*
- 5) *Di dichiarare il presente deliberato immediatamente efficace con separata ed autonoma votazione unanime.*

**Ritenuto** necessario alla luce del mutato quadro ordinamentale provvedere alla stesura di nuovi decreti per le posizioni organizzative coerenti con le operazioni di pesatura espletate;

**DECRETA**

1.**di nominare** a far data dal 20.05.2019, la dott.ssa Angela Tiziana Anzovino, nata a Campobasso il 23.07.1972, profilo professionale Istruttore Contabile Direttivo, cat. Economica D1, titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, Responsabile dell'Area Amministrativo - Contabile del Comune di Cercepiccola;

2.**di dare atto** che il presente incarico ha natura triennale e che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, la suddetta responsabile eserciterà tutte le funzioni di cui all'art.107, comma 3, del D.L.vo n.267/2000 e di sua competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;

3.**di attribuire** l'indennità di posizione nella misura di € 5.000,00 annui;

4.**di determinare** l'indennità di risultato nella misura del 15 % dell'indennità di posizione attribuita, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente;

5. **di dare atto** che la spesa delle posizioni organizzative per l'anno 2019 è finanziata dal bilancio di previsione 2019/2021 ed è rispettosa dei limiti imposti dalla normativa vigente;

6.**di stabilire** che il presente provvedimento sostituisce, con efficacia *ex nunc*, tutti i provvedimenti sindacali relativi alla dipendente in esame;

7.**di inserire** copia del presente provvedimento nel fascicolo del personale e nella raccolta dei decreti sindacali ;

8.**di incaricare** il messo comunale della notifica del presente provvedimento alla dipendente interessata;

9.**di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo on line per n. 15 giorni e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione trasparente.

Cercepiccola (CB), 17/05/2019



Il Sindaco

Michele Nardacchione