



## INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13, REG. UE 2016/679

### ATTI DI STATO CIVILE

#### SOGGETTI INTERESSATI

Persone fisiche per i quali gli atti riguardanti la cittadinanza, la nascita, i matrimoni, le unioni civili e la morte sono stati formati in questo Comune

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 ed in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità, le comunichiamo quanto segue:

#### 1. PREMESSA

Questo Ente, al fine di attuare i procedimenti di formazione, archiviazione, conservazione e aggiornamento degli atti concernenti lo stato civile, acquisisce informazioni oggetto di tutela del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) finalizzato alla protezione delle persone fisiche relativamente al trattamento dei dati personali.

Nell'ambito di dette attività, questo Ente tratta sia dati di tipo comune (ad esempio nome, cognome, indirizzo, codice fiscale), che categorie particolari di dati quali i dati che rivelano l'origine razziale/etnica, le convinzioni religiose o filosofiche e l'orientamento sessuale.

#### 2. PRINCIPI APPLICABILI ALLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento europeo la informiamo che i dati personali raccolti sono trattati nel rispetto dei principi di: **liceità**, il trattamento è improntato al rispetto delle norme; **correttezza**, il trattamento rispetta le reciproche esigenze oltre che le norme; **limitazione delle finalità**, gli scopi del trattamento sono determinati, espliciti e legittimi; i trattamenti successivi a quelli iniziali non avranno finalità incompatibili a quelle originarie (salvi gli ulteriori trattamenti per finalità di archiviazione nel pubblico interesse o per finalità di ricerca scientifica e storica o per finalità statistiche); **minimizzazione dei dati**, i dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per rispettare le finalità; **esattezza**, i dati sono esatti e, se necessario, aggiornati; sono adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti; **limitazione della conservazione**, i dati sono conservati in una forma che consenta la tua identificazione e per un arco di tempo non superiore al conseguimento della finalità per i quali sono stati acquisiti; **integrità e riservatezza**, i dati acquisiti protetti da misure tecnico-organizzative volte a garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, al fine di evitare o ridurre al minimo i rischi di trattamenti non autorizzati o illeciti, perdita, distruzione o danno accidentale; **responsabilità**, l'organizzazione del titolare prevede delle responsabilità individuate, assegnate e verificate nel tempo; **rivalutazione delle politiche di sicurezza** applicate ai dati, ai sistemi ed alle reti d'informazione, sono periodicamente esaminate e rivalutate; **oblio**, trascorso un congruo periodo di tempo, che normalmente coincide con la fine delle operazioni di trattamento, può essere richiesta la cancellazione dei dati o la trasformazione in forma anonima.

#### 3. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento il COMUNE DI CERCEPICCOLA con sede in CERCEPICCOLA (CB) presso VIA REGINA ELENA N. 1 indirizzo di posta elettronica certificata COMUNE.CERCEPICCOLACB@LEGALMAIL.IT, telefono 0874.79.22.2.

#### 4. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.), designato ai sensi dell'Art. 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è il DOTT. ING. MAURIZIO GIACCI, indirizzo di posta elettronica certificata MAURIZIO.GIACCI@INGPEC.EU, contatto telefonico +39.320.78.07.936.

#### 5. FINALITÀ E LICEITA' DEL TRATTAMENTO.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per la finalità di tenuta degli atti di stato civile.

#### 6. OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avviene senza uno specifico e distinto consenso poiché effettuato:

- per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (GDPR, Art. 6, c)
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (GDPR, Art. 6, e);
- per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (GDPR, Art. 9, g).

Il conferimento dei dati, limitatamente alle finalità sopra indicate, è necessario per la tenuta degli atti di stato civile. Tale attività, ivi inclusa l'elaborazione dei concernenti atti amministrativi, non potrà essere svolta in caso di rifiuto al conferimento, opposizione al loro trattamento o revoca del consenso al trattamento.

#### 7. MODALITÀ DI TRATTAMENTO



Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporto cartaceo che attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ente nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

## 8. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In considerazione delle finalità per i quali i Suoi dati personali sono acquisiti, essi potranno essere comunicati:

- alle pubbliche amministrazioni che fanno richiesta degli estratti e dei certificati che concernono lo stato civile ed in particolare alla ASL, per l'aggiornamento del registro delle cause di morte, all'INPS per la comunicazione di un evento di morte, all'Agenzia delle Entrate per la comunicazione di una nascita;
- ai soggetti che, attraverso una istanza motivante un reale interesse personale finalizzato alla tutela di una situazione giuridicamente rilevante, richiedono un estratto di certificato di stato civile;
- alla autorità giudiziaria nei casi di ipotesi di reato o di eventi rilevanti ai fini della sicurezza pubblica o della tutela del patrimonio comunale.

Oltre ai soggetti sopra indicati potranno venire altresì a conoscenza dei suoi dati:

- il personale dell'Ente designato al trattamento;
- il personale tecnico dell'azienda accreditata AGID per il servizio di conservazione digitale degli atti;
- il personale tecnico delle aziende affidatarie del servizio di manutenzione del sistema informatico, nonché dei software gestionali in uso presso questo Ente.

A questi soggetti sono state fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati. Verso di essi è stato inoltre esteso l'obbligo di riservatezza dei Suoi dati.

La informiamo, infine, che i Suoi dati personali, limitatamente a quanto disposto dal Garante della Privacy attraverso il Provvedimento N. 243/2014, potranno essere oggetto di pubblicazione online sul sito istituzionale dell'Ente qualora si renda necessario assolvere agli obblighi di pubblicità legale di cui alla Legge N. 241/1990 e all'Art. 32 della Legge 69/2009 e/o qualora si renda necessario adempiere agli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

## 9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati forniti verranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità citate, e per un periodo successivo, fino a 10 anni, per adempiere agli obblighi di conservazione previsti dalle normative civilistiche, fiscali e tributarie.

## 10. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESE TERZO O AD UNA ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali.

## 11. ATTIVITA' DI PROFILAZIONE

I dati personali saranno acquisiti ed elaborati senza effettuare attività di *profilazione*. Ossia i dati non saranno oggetto di procedure automatizzate volte a valutare aspetti personali relativi a una persona fisica ed in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti.

## 12. DIRITTI RICONOSCIUTI E MODALITÀ DI ESERCIZIO

Gli interessati del trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, possono esercitare i seguenti diritti:

- il diritto di accesso, ossia avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano ed in caso affermativo di venire a conoscenza delle caratteristiche del trattamento;
- il diritto di rettifica, ossia la modifica di dati personali inesatti e/o l'integrazione di dati personali incompleti;
- il diritto di cancellazione, ossia la richiesta di immediata cancellazione dei dati personali se ne ricorrono i presupposti normativi;
- il diritto di limitazione, ossia ottenere una limitazione al trattamento dei suoi dati personali;
- il diritto alla portabilità dei dati, ossia fornire, in caso di trattamenti effettuati con mezzi automatizzati, in formato strutturato i dati personali che La riguardano al fine di trasferirli presso un altro Titolare di Trattamento;
- il diritto di opposizione al trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

Al fine di tutelare i suoi diritti o proporre reclamo per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei propri dati personali può rivolgersi all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali e/o inviare una richiesta scritta al Titolare del Trattamento o al Responsabile per la Protezione dei Dati utilizzando i contatti riportati all'interno della presente informativa.