



Comune di Cercepiccola

-Provincia di Campobasso -

**Tel. 0874 79222 - fax 0874 797143 - C.F.: 80003110709 -
P.I.: 00225170703**

Indirizzo e-mail: comune@comune.cercepiccola.cb.it

COPIA

SERVIZIO TECNICO

Registro Generale [N. 89](#) del 08-04-2021

DETERMINAZIONE 14 del 08-04-2021

Oggetto: Contratto Collettivo Integrativo anno 2020. Liquidazione compensi al personale del Servizio Tecnico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario n. 199 del 25/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto a costituire il Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, ai sensi degli artt. 67 e 68 del CCNL del 21 maggio 2018, per l'anno 2020;

Visto il verbale sottoscritto in data 04.12.2020 tra la rappresentanza sindacale e la parte pubblica, con il quale è stata stabilita la realizzazione di piani di attività e di progetti obiettivi per promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia dell'Ente, l'erogazione di compensi per l'esercizio di compiti comportanti specifiche responsabilità nonché l'erogazione delle indennità di turno, rischio, disagio, maneggio valori ecc.;

Visto il parere del Revisore dei conti n. 9 dell'11/12/2020, acquisito al Prot. dell'Ente con n. 5054 del 18/12/2020;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 14/12/2020 con la quale è stato preso atto dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo e dell'autorizzazione alla stipula del contratto definitivo.

Preso atto della stipulazione del contratto definitivo avvenuta in data 18.12.2020 con conseguente e regolare trasmissione all'Aran entro i termini di legge;

Dato atto che:

- al dipendente Laraia Federico, con propria Determinazione n. 19/1 del 23.01.2020 venivano attribuite le seguenti specifiche responsabilità:

- Ricognizione sullo stato di conservazione degli edifici presenti nel centro storico di Cercepiccola, producendo, ove necessario, idonee relazioni contenenti documentazione fotografica, riferimenti planimetrici, nonché l'individuazione dei proprietari dell'immobile, al fine di scongiurare qualsivoglia situazione di pericolo per la pubblica incolumità, derivanti dallo stato di conservazione dei fabbricati e consentire l'adozione degli eventuali provvedimenti, oltre alle altre attività previste nello stesso provvedimento;
- Ricognizione puntuale del cimitero mediante censimento dei loculi esistenti;
- Supporto all'Ufficio Tributi per la risoluzione di problematiche tecniche inerenti i contatori idrici;

- al dipendente Laraia Federico veniva attribuito l'importo di **euro 1.900,00**, per le specifiche responsabilità di cui sopra, sulla base della votazione ottenuta, tramite apposite schede (Prot. n. 2014 dell'08.04.2021), tenendo conto dei risultati ottenuti e dei criteri stabiliti dal Regolamento sulle indennità per specifica responsabilità, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 22.02.2017;

Ritenuto di dover liquidare in favore del citato personale dell'Ufficio Tecnico le dovute spettanze, come segue:

- euro 1.900,00 al dipendente Laraia Federico categoria "C", posizione economica "C1", per specifiche responsabilità;

- euro 320,00 al dipendente Laraia Federico categoria "C", posizione economica "C1", per indennità di rischio da Covid-19;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che disciplinano le competenze dei Responsabili dei servizi;
- l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che disciplina le procedure di liquidazione degli impegni di spesa assunti;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il CCNL del 21 maggio 2018;
- il redigendo Bilancio di previsione 2021/2023;

D E T E R M I N A

1. di liquidare in favore dei dipendenti comunali, per l'anno **2020**, le spettanze dovute in premessa come di seguito riportato:
 - **€ 1.900,00** al dipendente Laraia Federico, categoria "C", posizione economica "C1", per le seguenti specifiche responsabilità:
 - Ricognizione sullo stato di conservazione degli edifici presenti nel centro storico di Cercepicola, producendo, ove necessario, idonee relazioni contenenti documentazione fotografica, riferimenti planimetrici, nonché l'individuazione dei proprietari dell'immobile, al fine di scongiurare qualsivoglia situazione di pericolo per la pubblica incolumità, derivanti dallo stato di conservazione dei fabbricati e consentire l'adozione degli eventuali provvedimenti;
 - Ricognizione puntuale del cimitero mediante censimento dei loculi esistenti;
 - Supporto all'Ufficio Tributi per la risoluzione di problematiche tecniche inerenti i contatori idrici;
 - **€ 320,00** al dipendente Laraia Federico, categoria "C", posizione economica "C1", per indennità di rischio da Covid-19;
2. di imputare la spesa di **€ 2.220,00** al Codice di Bilancio 01.11-1.01.01.02.999 - Capitolo 2164, del redigendo Bilancio di previsione 2021/2023, gestione RR.PP;
3. di trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
4. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione è stata assunta per le motivazioni e finalità sopra espresse e sarà pubblicata nel sito web istituzionale del Comune ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Fratangelo Nicola

SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.L.gs 18 agosto 2000, n.267.

APPONE

Il Visto di regolarità contabile è Favorevole

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa € 2.220,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Anzovino Angela Tiziana

-
- Trasmessa al responsabile dell'Albo Pretorio per la pubblicazione nel sito web istituzionale del Comune in data 09-04-2021
 - Trasmessa all'ufficio contabilità per l'ulteriore seguito in data 09-04-2021
 - Trasmessa al Segretario Comunale per gli ulteriori provvedimenti in data 09-04-2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto viene pubblicato nel sito istituzionale web del Comune, ai soli fini conoscitivi, per quindici giorni consecutivi dal 09-04-2021 al 24-04-2021 ed è divenuto esecutivo decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 c. 3 del T.U. n. 267/2000).

Cercepiccola, 09-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Fratangelo Nicola

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cercepiccola, 09-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fratangelo Nicola